

Приложение № 9 к приказу
 ИРЭ им. В.А. Котельникова РАН
 от «28» 12 2024 г. №1070.9.
 УТВЕРЖДЕН
 директором Института 20.06.2022 г.
 (в редакции приказа по Институту
 от 28.12 2024 г. №1070.9)

ПЛАН
 противодействия коррупции ИРЭ им. В.А. Котельникова РАН
 на 2021 – 2024 годы

I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.1	Направление директорам филиалов Института, заместителям директора, главным бухгалтерам информационных писем по вопросам обязательного предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с обзором типовых ошибок при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заместитель директора Института Ладнушкин С.М.	Ежегодно до 1 февраля	Своевременное исполнение работниками Института обязанности по представлению сведений о своих доходах, расходах и пр.
1.2	Мониторинг представления сведений	Заместитель	Ежегодно	Своевременное исполнение сотрудниками

	о доходах работниками в рамках декларационных кампаний с информированием руководителя Института о ходе декларационной кампании	директора Института Ладнушкин С.М.	до 15 апреля	обязанности по представлению сведений о доходах. Повышение исполнительской дисциплины.
1.3	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах, представленных сотрудниками, на официальном сайте Института	Заместители директора Института Ладнушкин С.М., Корниенко В.Н.	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленно го для подачи указанных сведений	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Институте
1.4	Анализ сведений о доходах, представленных работниками, с подготовкой доклада директору института об итогах соответствующей декларационной кампании	Заместитель директора Института Ладнушкин С.М.	Ежегодно до 1 октября	Доклад об итогах декларационной кампании. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений. Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции)
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Организации, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Организацией своих функций и уставных целей и задач	Заместитель директора Института Ладнушкин С.М.	Ежегодно, декабрь	Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер
2.2	Проведение ревизии подраздела официального сайта Организации, посвященного вопросам противодействия	Заместители директора Института	Ежегодно до 1 октября	Поддержание подраздела официального сайта Организации, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном

	коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия Требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н (далее – Требования к официальным сайтам)	Ладнушкин С.М., Корниенко В.Н.		состоянии и в соответствии с Требованиями к официальным сайтам
2.3	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в Организации	Заместитель директора Института Ладнушкин С.М.	Ежегодно декабрь	Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности Организации в этом направлении
2.4	Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к должностному (служебному) поведению и урегулированию конфликта интересов Организации (далее - Комиссия) принимаемых мер по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	Заместитель директора Института Ладнушкин С.М.;	Ежегодно декабрь	Протокол заседания Комиссии Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в Организации
III. Взаимодействие Организации с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Организации				
3.1	Подготовка и размещение на официальном сайте Организации отчета о реализации	Заместители директора	Ежегодно декабрь	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике

	настоящего плана противодействия коррупции	Института Ладнушкин С.М., Корниенко В.Н.		коррупционных правонарушений в Организации
3.2	Информирование общественных организаций при Институте (профсоюзную организацию, совет молодых ученых) о принимаемых мерах по противодействию коррупции в целях учета их мнения по вопросам профилактики коррупции	Заместитель директора Института Ладнушкин С.М.	Ежегодно декабрь	Привлечение сотрудников института к участию в реализации антикоррупционной политики
IV. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов				
4.1	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Заместитель директора Института Ладнушкин С.М.; Начальник отдела кадров Чижова Е.В.; Должностное лицо, ответственное за осуществление закупок, специалист по закупкам Верховых Т.П.	Ежегодно до 1 декабря	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
4.2	Организация участия лиц, впервые поступивших на работу в Институт и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Заместитель директора Института Ладнушкин С.М.; Начальник отдела кадров Чижова Е.В.; Должностное лицо, ответственное за осуществление закупок, специалист по закупкам	Ежегодно до 1 декабря	Приобретение работниками института знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

		Верховых Т.П.		
4.3	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Заместитель директора Института Ладнушкин С.М.; Начальник отдела кадров Чижова Е.В.; Должностное лицо, ответственное за осуществление закупок, специалист по закупкам Верховых Т.П.	Ежегодно до 1 декабря	Приобретение работниками Организации знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
4.4	Организация и проведение работы по антикоррупционному просвещению работников института: - семинары, круглые столы, в том числе с участием должностных лиц правоохранительных и контрольно-надзорных органов; - конкурсы наглядной агитации; - изготовление и распространение памяток, брошюр, листовок; - проведение опросов и анкетирование по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Заместитель директора Института Ладнушкин С.М.;	Ежегодно до 1 июня	Популяризация антикоррупционных стандартов, формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям
V. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности Организации по профилактике коррупционных и иных правонарушений				
5.1	Организация и принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, касающейся ведения личных дел работников Организации, в том числе актуализация сведений о родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Заместитель директора Института Ладнушкин С.М.; Начальник отдела кадров Чижова Е.В.;	Ежегодно, сентябрь	Выявление фактов неуведомления работниками о возникновении конфликта интересов. Своевременное урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения

5.2	Взаимодействие и обмен данными в рамках компетенции с должностными лицами Организации, обладающими полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля	Заместитель директора Института Ладнушкин С.М.; Начальник отдела кадров Чижова Е.В.; Главный бухгалтер института Вавилова Т.А.	Ежегодно до 1 октября	Использование информации и данных внутреннего финансового контроля в целях осуществления полномочий по выявлению фактов возникновения личной заинтересованности и предотвращению конфликта интересов
5.3	Проработка совместно с контрольно-надзорными и правоохрнительными органами вопросов взаимодействия и обмена сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц	Заместитель директора Института Ладнушкин С.М.;	Ежегодно до 31 декабря	Выявление фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками, и (или) соблюдения ими требований к служебному поведению (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции)