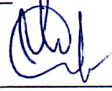


Одобрено Ученым советом
ИРЭ им. В.А.Котельникова РАН

«19» декабря 2024 г.

Протокол № 6

Ученый секретарь  И.И. Чусов



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИРЭ

им. В.А.Котельникова РАН

С.А. Никитов

2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о научном руководителе аспиранта в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте радиотехники и электроники им. В.А.Котельникова Российской академии наук

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о научном руководителе аспиранта в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте радиотехники и электроники им. В.А.Котельникова Российской академии наук (далее – Институт) регламентирует порядок назначения, обязанности и права научного руководителя аспиранта.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с дополнениями и изменениями;

- Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122;

- Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 (далее по тексту – ФГТ);

- уставом Института.

2. Назначение научного руководителя аспиранта

2.1. Уровень квалификации научных руководителей аспирантов определяется Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институте радиотехники и электроники им. В.А.Котельникова Российской академии наук.

Научный руководитель аспиранта должен:

- иметь ученую степень доктора наук или ученую степень PhD, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации;

- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) за последние три года;

- иметь публикации по результатам указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях (не менее пяти публикаций за последние три года);

- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние три года.

2.2. Научный руководитель назначается приказом директора Института не позднее тридцати календарных дней со дня зачисления на обучение по программе аспирантуры. Назначение научного руководителя осуществляется с его письменного согласия, отмеченного в заявлении поступающего.

2.3. Научными руководителями аспирантов назначаются лица из числа штатных научных и научно-педагогических работников Института, а также сотрудники других организаций, отвечающих требованиям п. 2.1.

В отдельных случаях к научному руководству аспирантами могут привлекаться кандидаты наук, осуществляющие самостоятельную научную (научно-исследовательскую) деятельность по научной специальности программы аспирантуры.

Кандидат наук, претендующий на право научного руководства аспирантами, представляет в Отдел аспирантуры, докторантуры и стажировки (далее – ОАДС) личное заявление на имя руководителя ОАДС с указанием научной специальности и тематики диссертационных исследований будущих аспирантов с обоснованием возможности научного руководства.

2.4. Один научный руководитель, может одновременно осуществлять руководство:

доктор наук – не более чем 5 аспирантами;

кандидат наук – не более чем 3 аспирантами.

2.5. Научный руководитель аспиранта может быть освобожден от руководства приказом директора Института на основании служебной записки руководителя ОАДС. Основанием для принятия подобного решения может быть:

- ненадлежащее выполнение научным руководителем своих обязанностей;

- изменение темы диссертации аспиранта;

- перевод аспиранта в другое подразделение и др.

Решение о замене и назначении нового научного руководителя согласовывается с руководителем научного подразделения, в котором работает аспирант.

2.6. В случае неэффективной работы научного руководителя (отсутствия защищенных аспирантов под его руководством) ему может быть отказано в праве набора аспирантов.

3. Права и обязанности научного руководителя аспирантов

3.1. Научный руководитель аспиранта:

а) оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

б) осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

в) консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

г) осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

д) осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

3.2. Научный руководитель аспиранта имеет право:

– осуществлять подбор кандидатов для поступления в аспирантуру ИРЭ им. В.А.Котельникова РАН на обучение по программе аспирантуры по соответствующей научной специальности;

– проводить предварительное собеседование с поступающими в аспирантуру во время приемной кампании;

– вносить предложения по совершенствованию организации подготовки аспирантов для обсуждения на заседаниях ОАДС и Ученом совете Института;

– давать рекомендации аспирантам по их участию в грантах, конкурсах на получение именных стипендий, премий и т.д.

3.3. Научный руководитель несет ответственность за подготовку аспирантом диссертации к защите.

4. Оплата труда научного руководителя аспирантов

Оплата труда научных руководителей аспирантов, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год, в том числе при утверждении аспиранту двух руководителей (руководителя и консультанта). В оплату входит работа

по сопровождению и консультированию научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранта и подготовки им диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите. Работа научного руководителя оплачивается поквартально из средств Института. Размер оплаты определяется приказом директора Института.

В случае привлечения к руководству аспирантом научного руководителя из другой организации или филиала ИРЭ им. В.А.Котельникова РАН, с ним заключается срочный трудовой договор на время освоения аспирантом программы аспирантуры. Оплата по данному договору производится за счет средств Института.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение рассматривается Ученым советом Института и утверждено директором Института. В настоящее положение могут вноситься изменения, дополнения в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Рособнадзора, решениями Ученого совета и директора Института.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Института.

Лист согласования к «Положение о научном руководителе аспиранта в федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте радиотехники и электроники им. В.А.Котельникова Российской академии наук»

Заместитель директора



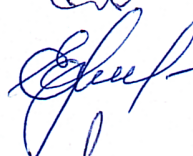
В.Н. Корниенко

Ученый секретарь



И.И. Чусов

Заведующая ПФО



Ю.М. Елизарова

Проект вносит:
Заведующая ОАДС



И.Е. Кузнецова